

## ANEXA Nr. 4

## INFORMAȚII PUBLICE PRIVITOARE LA CONCURSURI

	Română
Universitatea	Universitatea Babeș-Bolyai din Cluj-Napoca
Facultatea / Structura organizațională de conducere	Facultatea de Studii Europene
Departamentul / Unitatea organizațională	Departamentul de Studii Europene și Guvernanță
Poziția în statul de funcții	29
Funcția	Lector universitar dr.
Disciplinele din încărcătura postului/ ariile de cercetare, așa cum figurează în statul de funcții	Managementul ciclului de proiect (în lb. română și în lb. engleză); Managementul proiectelor europene (în lb. română și în lb. engleză)
Domeniul științific	Relații internaționale și studii europene
Descrierea postului scos la concurs	<p>Postul figurează în statul de funcții al Departamentului de Studii Europene și Guvernanță, aprobat pentru anul universitar 2023-2024.</p> <p>Numărul total de ore convenționale de activități didactice directe pe săptămână este de 13,75 ore, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SME0147 Managementul Ciclului de Proiect (în limba engleză): 2 ore de curs + o oră de seminar/săptămână/4 grupe/semestrul al -II-lea nivel master, anul I <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> SLE0130 Managementul proiectelor europene (în limba engleză): 2 ore de curs + 2 ore de seminar/săptămână/2 grupe/semestrul al-II-lea, , nivel licență, anul III</li> <li><input type="checkbox"/> SLR0028 Managementul proiectelor europene (în limba română): 2 ore de seminar/săptămână/2 grupe/semestrul al-II-lea, nivel licență, anul III</li> <li><input type="checkbox"/> SLR0159 Managementul ciclului de proiect (în limba română): 2 ore de seminar/săptămână/o grupă/semestrul al-II-lea, nivel licență, anul III</li> </ul> </li> </ul> <p>În afara activităților didactice directe, statul de funcții mai prevede 1372 ore/an academic, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> 458 ore activități didactice</li> <li><input type="checkbox"/> 457 ore activități științifice</li> <li><input type="checkbox"/> 457 ore activități civice.</li> </ul> <p>Raportat la cerințele postului, candidații trebuie să întrunească următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li><input type="checkbox"/> Candidații trebuie să dețină titlul de licențiat precum și titlul de doctor în domeniul Relații Internaționale și Studii Europene.</li> <li><input type="checkbox"/> Palmaresul științific al candidaților trebuie să cuprindă lucrări/publicații care se încadrează disciplinele din structura postului.</li> <li><input type="checkbox"/> Pentru justificarea competențelor lingvistice în limba engleză, candidații trebuie să depună la dosar câte un certificat de competență lingvistică recunoscut de UBB, obținut cu minimum nivel C1 (sau minim 25 de</li> </ul>

	<p>puncte în cazul certificatelor eliberate de Centrul Lingua sau Alpha), sau un certificat lingvistic internațional emis de Ministerul Educației al unui stat a cărui limbă oficială este engleza, sau dovada parcurgerii de stagii profesionale în străinătate sau studii în limba engleză de cel puțin 9 luni. Candidații trebuie să facă dovada stăpânirii limbii engleze și prin susținerea prelegerii în limba engleză în fața comisiei de concurs și respectiv formularea de răspunsuri la întrebările primite în limba engleză.</p> <p><input type="checkbox"/> Se punctează suplimentar activități de predare/seminarizare în limba engleză cu durată de cel puțin trei ani academici.</p>
Atribuții	<p>Susținerea orelor de curs și seminar, în conformitate cu planul de învățământ și fișele disciplinelor. Verificarea studenților pe parcurs și evaluarea finală. Participarea la activitățile didactice, de cercetare științifică, organizatorice și de promovare a Universității/Facultății/Departamentului, conform Fișei postului.</p>
Perioada de înscriere la concurs	30.04.2024-13.06.2024
Data și ora susținerii probei orale	09.07.2024, 10:00
Locul susținerii probei orale (adresa Facultății/ Institutului și sala)	Facultatea de Studii Europene, Sala Robert Schuman (Str. Emmanuel de Martonne nr. 1, Cluj-Napoca)
Descrierea probei orale	<p>Comisia stabilește, pe baza tematicii și bibliografiei de concurs, tema probei orale și o comunică candidaților cu 48 de ore înaintea susținerii probei prin e-mail și prin afișarea pe pagina web a facultății, cu menționarea datei și orei afișării, sub semnătura președintelui comisiei de concurs.</p> <p>Candidații vor fi invitați în ordine alfabetică pentru Proba orală. Proba orală de concurs – susținerea unui curs - va fi susținută în limba engleză, în fața comisiei de concurs. Candidații vor fi invitați în ordine alfabetică pentru Proba orală.</p> <p>Durata minimă a probei orale susținute de către fiecare candidat este de 30 de minute; proba conține în mod obligatoriu și o sesiune de întrebări în limbile română și engleză din partea comisiei și/ sau a publicului.</p>
Tematica și bibliografia probelor de concurs	<p>Tematica 1 Sustenabilitatea în managementul proiectelor europene. Inovare și modele bune practici/Sustainability in the Management of European Projects. Innovation and good practice models</p> <p>Bibliografia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Moss, T., Fichter, H. (2003). Lessons in promoting sustainable development in EU Structural Funds programmes. Sustainable Development, 11(1), pp. 56–65, doi: <a href="https://doi.org/10.1002/sd.204">https://doi.org/10.1002/sd.204</a>, <a href="https://edoc.hu-berlin.de/bitstream/handle/18452/22547/MossFichter%20Lessons%20in%20promoting%20sustainable%20development%20Postprint.pdf?sequence=3&amp;isAllowed=y">https://edoc.hu-berlin.de/bitstream/handle/18452/22547/MossFichter%20Lessons%20in%20promoting%20sustainable%20development%20Postprint.pdf?sequence=3&amp;isAllowed=y</a>.</li> <li>Pulmanis, E. (2015). Micro-Economical Aspects of Public Projects: Impact Factors for Project Efficiency</li> </ol>

and Sustainability. *Project Management Development – Practice and Perspectives*, 3(1), pp. 272-285, <https://mpira.ub.uni-muenchen.de/74631/>.

3. Solymosi, B. (2017). The sustainability of completed EU-funded cultural projects. *Forum on Economics and Business*, 20(133), pp. 58–76, [http://epa.niif.hu/00300/00315/00123/pdf/EPA00315\\_kozgazdasz\\_2017\\_04\\_058-076.pdf](http://epa.niif.hu/00300/00315/00123/pdf/EPA00315_kozgazdasz_2017_04_058-076.pdf).

4. Radu, A.-C., Stoica (Răpan), I., Catană, A., Radu, A.-V., Dan, M.-L. (2021). European Funds in Tourism Sustainability—A Case Study of Beneficiaries' Satisfaction Regarding the Process of Accessing. *Sustainability*, 13(16), pp. 9109-9122. doi: <https://doi.org/10.3390/su13169109>. Link Google Scholar: <https://www.mdpi.com/2071-1050/13/16/9109>.

5. Radu, A.L., Dimitriu, M.C. (2013). Inclusion of Sustainable Development Investments in EU Funded Projects. *International Journal of Academic Research in Economics and Management Sciences*, 2(4), pp. 240-261, <https://citeseerx.ist.psu.edu/document?repid=rep1&type=pdf&doi=10178a33d885f63912beb7ec7cf83ebd328e6302>.

Tematica 2 Practici Agile în managementul ciclului de proiect. Aplicații în proiecte cu temă socială / Agile Practice in Project Cycle Management. Applications to social-based projects

Bibliografia:

1. Salameh, H. (2014) What, when, why, and how? A comparison between agile project management and traditional project management methods. *International Journal of Business and Management Review*, 2(5), pp. 52-74,

<https://ejournals.org/ijbmr/vol-2issue5october-2014/comparison-agile-project-management-traditional-project-management-methods/>.

2. Suh, J., Reiner, J., Kim, J.W. (2023) Agile Management to Agile Collaboration in the Nonprofit Sector: Cases During the COVID-19 Pandemic. *도시연구*, (24), pp. 169-214,

[https://www.researchgate.net/publication/377029625\\_Agile\\_Management\\_to\\_Agile\\_Collaboration\\_in\\_the\\_Nonprofit\\_Sector\\_Cases\\_During\\_the\\_COVID-19\\_Pandemic](https://www.researchgate.net/publication/377029625_Agile_Management_to_Agile_Collaboration_in_the_Nonprofit_Sector_Cases_During_the_COVID-19_Pandemic)

3. Hidalgo, E. S., Fuster Morell, M. (2019) Co-designed strategic planning and agile project management in academia: Case study of an action research group. *Palgrave Communications*, 5(1), pp. 1-13,

<https://www.nature.com/articles/s41599-019-0364-0>.

Tematica 3 Gestionarea bugetului proiectelor finanțate de UE. Înțelegerea granturilor și subvențiilor / Managing the Budget of EU funded projects. Understanding grants and subsidies

	<p>Bibliografia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kostalova, J., Tetrevoa, L., Patak, M. (2017) Project management methods in projects co-financed by EU funds. <i>Engineering Economics</i>, 28(3), pp. 301-310, <a href="https://inzeko.ktu.lt/index.php/EE/article/view/13651">https://inzeko.ktu.lt/index.php/EE/article/view/13651</a>.</li> <li>2. Wedekind, G.K. and Philbin, S.P. (2018) Research and Grant Management: The Role of the Project Management Office (PMO) in a European Research Consortium Context. <i>Journal of Research Administration</i>, 49(1), pp. 43-62, <a href="https://www.researchgate.net/publication/338954632_Research_and_Grant_Management_The_Role_of_the_Project_Management_Office_PMO_in_a_European_Research_Consortium_Context">https://www.researchgate.net/publication/338954632_Research_and_Grant_Management_The_Role_of_the_Project_Management_Office_PMO_in_a_European_Research_Consortium_Context</a></li> <li>3. Kaltenbrunner, W. (2020) Managing budgetary uncertainty, interpreting policy. How researchers integrate “grand challenges” funding programs into their research agendas. <i>Journal of Responsible Innovation</i>, 7(3), pp. 320-341, <a href="https://www.tandfonline.com/doi/epdf/10.1080/23299460.2020.1744401?needAccess=true">https://www.tandfonline.com/doi/epdf/10.1080/23299460.2020.1744401?needAccess=true</a>.</li> </ol>
Descrierea procedurii de concurs	<p>Concursul constă în evaluarea dosarului candidatului și într-o probă orală - susținerea unui curs. Dosarul candidatului conținând realizările profesionale ale acestuia contează în proporție de 75%, iar susținerea probei orale deține o pondere de 25% din nota finală propusă prin referatul individual de apreciere întocmit de fiecare membru al comisiei de concurs, inclusiv președintele.</p> <p>În evaluarea activității științifice se va ține cont de calitatea publicațiilor și contribuțiile candidaților în raport cu exigențele prevăzute în norma didactică. Concursul respectă regulile de organizare a concursurilor pentru ocuparea posturilor didactice vacante conform Metodologiei de concurs pentru ocuparea posturilor didactice și de cercetare vacante în Universitatea „Babeș-Bolyai” (Hotărârea Senatului nr. 27/19.02.2024), având în vedere Hotărârea Consiliului de Administrație nr. 1901/12.02.2024).</p>
Perioada de comunicare a rezultatelor	8.07.2024-9.07.2024
Perioada de depunere a contestațiilor	10.07.2024-12.07.2024
Salariul minim de încadrare a postului la momentul angajării	7247
Lista completă a documentelor pe care candidații trebuie să le includă în dosarul de concurs	<a href="https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata">https://www.ubbcluj.ro/ro/infoubb/posturi_vacante/posturi_didactice_perioada_nedeterminata</a>
Adresa la care trebuie trimis dosarul de concurs	Registratura Universității “Babeș-Bolyai”, (camera P20), str. M. Kogălniceanu nr. 1, Cluj-Napoca